ПРАВИЛА НАПИСАНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ВИДЕ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ (МР)

*Методические рекомендации (МР) составляются студентами, не имеющими опыта практической работы.*

*МР пишутся на основе пройденных в процессе обучения учебных дисциплин или отдельных разделов (тем) учебных дисциплин с целью систематизировать полученные знания и оформить методические материалы для обучения и дальнейшей работы.*

**Целью написания МР** по изучению учебной дисциплины является:

* краткий теоретический обзор прослушанного курса;
* описание механизмов воздействия указанных психотерапевтических технологий;
* понимание и запоминание алгоритмов работы с определенной проблематикой;
* обеспечение эффективности самостоятельной работы студентов с литературой на основе рациональной организации её изучения;
* обеспечение самостоятельного изучения темы по разделам, являющимися авторскими наработками преподавателей, ведущих данные разделы.
* закрепление полученных знаний и возможность в дальнейшем их безошибочного использования.

**Задачами МР** по изучению учебной дисциплины или отдельных разделов (тем) учебной дисциплины является:

* активизация самостоятельной работы студентов;
* содействие развитию творческого отношения к учебной деятельности;
* выработка умений и навыков рациональной работы с литературой;
* отработка практических навыков в рамках указанной дисциплины;
* управление познавательной деятельностью студентов.

**Функции МР** по изучению курса:

* описание краткой основной теоретической части курса;
* описание практических упражнений по данному курсу, их целей, задач, механизмов действия;
* описание методологии и стратегий практической работы;
* определение содержания работы студентов по самостоятельному овладению программным материалом курса;
* установление требований к результатам изучения курса;
* библиографический список монографий, статей по данному курсу;
* описание технического обеспечения проведения данного курса.

Требования к изложению материала в МР по изучению дисциплины: смысловая точность, объективность, краткость, конкретность, доступность.

**Объем МР, включая иллюстрации** должен быть не менее 48 страниц формата А4, набранных через полуторный интервал кеглем 13-14. Максимальный объем – 100 стр.

Ниже представлены требования к структуре, оформлению и содержанию МР по изучению учебной дисциплины.

МР по изучению дисциплины составляются на основе программы курса, утвержденной АНО ДПО "Институт психотерапии и клинической психологии".

# Структура МР по изучению дисциплины

МР по изучению дисциплины включают следующие элементы:

* + титульный лист (приложение № 1);
	+ оборотная сторона титульного листа (приложение № 2);
	+ содержание;
	+ введение;
	+ теоретическая часть курса;
	+ практическая часть курса с описанием целей, задач, механизмов действия и алгоритмов предложенных диагностических и практических упражнений и технологий;
	+ описание методологии и стратегий практической работы специалиста;
	+ методические рекомендации по самостоятельному выполнению практических заданий;
	+ список рекомендуемой литературы;
	+ вопросы для подготовки к экзамену (зачету);
	+ тестовый контроль по данному курсу – 3 варианта по 15 вопросов

**Титульный лист МР** по изучению курса должен содержать следующие элементы (образец – приложение № 1):

* + полное наименование образовательного учреждения;
	+ наименование переподготовки и название программы;
	+ наименование вида выпускной квалификационной работы – методические рекомендации;
	+ инициалы, фамилия студента, выполнившего работу;
	+ инициалы, фамилия, ученая степень, ученое звание научного руководителя;
	+ место и год издания.

**Оборотная сторона титульного листа** включает следующие элементы (образец – приложение №2):

– сведения о составителях:

1. имя, отчество, фамилия, ученая степень, ученое звание научного руководителя;
2. имя, отчество, фамилия, ученая степень, ученое звание рецензента;
3. имя, отчество, фамилия студента с указанием направленности его обучения;
4. имя, отчество, фамилия преподавателя/ей курса, к которому пишутся МР;
* аннотация к МР.

**Содержание МР** по изучению дисциплины включает упорядоченный перечень наименований всех структурных элементов (кроме титульного листа и оборотной стороны титульного листа) с указанием номеров страниц, с которых начинается их месторасположение в издании. Содержание размещается, как правило, после титульного листа.

**Введение к МР** по изучению курса должно содержать следующие сведения:

* + цель и задачи данного курса (семинара) к которому пишутся МР;
	+ структура данного курса (семинара);
	+ формы организации учебного процесса – семинар, тренинг, психотерапевтическая группа и др.;
	+ объем курса в акад. час и календарные сроки изучения курса, на основе которого написаны МР;
	+ виды контроля студентов и их отчетности.

# Теоретический материал по указанной теме должен содержать:

* + освещение основных теоретических вопросов темы со ссылками на литературу;
	+ перечень рекомендуемой литературы по указанным темам;
	+ краткие выводы по итогам изучения темы.

*Краткие выводы по теме* должны ориентировать студента на определенную совокупность сведений, которые следует надежно усвоить и запомнить.

* + контрольные вопросы для самопроверки теоретических знаний студента.

*Контрольные вопросы для самопроверки знаний* дают студенту возможность оценки своей подготовленности по данной теме и определения готовности к изучению следующей темы.

# Практический материал по указанной теме:

* + описание целей, задач, показаний и противопоказаний, механизмов действия и алгоритмов диагностических и практических упражнений и технологий по данному курсу, возможных ошибок их проведения;
	+ методы и процедуры, предлагаемые по данным темам;
	+ описание методологии и стратегий практической работы.

*Практический материал по указанной теме* должен излагаться от простого к сложному. Вначале идет описание целей, задач, показаний и противопоказаний, механизмов действия и алгоритмов диагностических и практических упражнений и технологий, описание возможных ошибок их проведения и сложностей, встречающихся в работе, что позволит освоить и наработать практические навыки. Далее дается анализ эффективности предложенных упражнений и методик.

*Описание выполнения и стратегий практической работы* позволит понимать основные принципы построения терапевтических стратегий в работе с клиентами.

* + Контрольные вопросы для самопроверки знаний по практической части методических рекомендаций.

*Контрольные вопросы для самопроверки знаний* дают студенту возможность оценки своей подготовленности по данной теме и определения готовности к использованию предложенных методик и упражнений в самостоятельной работе.

* + ситуационные задачи по данному курсу;

*Ситуационные задачи* по данному курсу являются как микропримерами течения проблематики, которая корректируется с помощью рассмотренных упражнений и технологий, также помогают в обучении построения стратегии терапии.

* + рекомендации по проведению интервизорских групп для отработки практических навыков; *Интервизорские группы* направлены на отработку практических навыков. В методических рекомендациях следует расписать план интервизии и основные задачи занятий.
	+ план разбора клинических случаев по данной теме (если это необходимо).

*Разбор клинических случаев* по данной теме предназначен для практического обучения студентов и ознакомления их с реальными возможностями каждого из направлений клинической психологии, психотерапии в коррекции различной проблематики и расстройств.

# Библиографический список:

После основного текста работы, требования к которому изложены выше, следует список литера- туры (библиография), построенный в алфавитном порядке, содержащий полное название исполь- зуемых источников литературы и их выходные данные. В списке литературы должны быть пред- ставлены как базовые, ставшие классическими в данной области работы, так и "свежие" публика- ции, отражающие современный уровень разработки решаемой проблемы.

**Когда Вы своими словами передаете идеи другого автора, то в тексте** Вы помещаете ссылку, в которой содержится фамилия автора и год издания работы, на которую следует ссылка, а также номер данной работы в Вашем списке литературы. Например (Иванова О. П., 2001) [7].

При прямом цитировании в тексте обязательно должна содержаться ссылка на источник цитаты с указанием страницы, на которой находится цитируемый текст, т. е. в тексте помещается цитата

«……..», после цитаты ставится цифра в скобках [7; стр. 15], цифра в скобках отражает номер данной работы в Вашем списке литературы.

При косвенном цитировании, когда одна или несколько мыслей, возможно из разных мест цити- руемого источника излагаются автором диплома своими словами, но более или менее близко к оригинальному тексту, тогда в квадратных скобках указывается номер, которому соответствует данный первоисточник в списке литературы.

Пример:

* 1. Абраменкова В.В. Половая дифференциация и сексологизация детской субкульту- ры//Мир психологии. - 2000. - №1. – С. 143, 153, 211. (при прямом цитировании)
	2. Абульханова-Славская К. А. Проблема личности в психологии. // Психологическая наука в России XX столетия: проблемы теории и истории. - М., 1997. – С. 270-273, 304, 315 (при прямом цитировании)
	3. Дворянчиков Н. В., Носов С. С., Саламова Д. К. Половое самосознание и методы его диагностики: Учеб. пособие. – М., 2011 (при передаче своими словами идеи автора)

# Контроль знаний студентов:

* + вопросы для подготовки к экзамену (зачету);

*Контрольные вопросы (10-15 вариантов) по теме ВКР или всему курсу (направленности) для подготовки* к экзамену (зачету) дают студенту возможность более полно изучить данную тему.

* + тестовый контроль по всему курсу (направленности) – 3 варианта по 15 вопросов.

*Тестовый контроль по данному курсу* (направленности)дает возможность предварительно оценить уровень знаний студента и является допуском к последующему экзамену или зачету.

# Описание технического обеспечения проведения данного курса:

* помещение;
* необходимое оборудование;
* необходимые материалы.