**ПРАВИЛА НАПИСАНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

**В ВИДЕ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ**

*Методические рекомендации составляются студентами, не имеющими опыта практической работы.*

*Методические рекомендации пишутся на основе пройденных в процессе обучения учебных дисциплин или отдельных разделов (тем) учебных дисциплин с целью систематизировать полученные знания и оформить методические материалы для обучения и дальнейшей работы.*

**Целью написания методических рекомендаций** по изучению учебной дисциплины является:

* краткий теоретический обзор прослушанного курса;
* описание механизмов воздействия указанных психотерапевтических технологий;
* понимание и запоминание алгоритмов работы с определенной проблематикой;
* обеспечение эффективности самостоятельной работы студентов с литературой на основе рациональной организации её изучения;
* обеспечение самостоятельного изучения темы по разделам, являющимися авторскими наработками преподавателей, ведущих данные разделы.
* закрепление полученных знаний и возможность в дальнейшем их безошибочного использования.

**Задачей методических рекомендаций** по изучению учебной дисциплины или отдельных разделов (тем) учебной дисциплины является:

* активизация самостоятельной работы студентов;
* содействие развитию творческого отношения к учебной деятельности;
* выработка умений и навыков рациональной работы с литературой;
* отработка практических навыков в рамках указанной дисциплины;
* управление познавательной деятельностью студентов.

**Функции методических рекомендаций** по изучению курса:

* описание краткой основной теоретической части курса;
* описание практических упражнений по данному курсу, их целей, задач, механизмов действия;
* описание методологии и стратегий практической работы;
* определение содержания работы студентов по самостоятельному овладению программным материалом курса;
* установление требований к результатам изучения курса;
* библиографический список монографий, статей по данному курсу;
* описание технического обеспечения проведения данного курса.

Требования к изложению материала в методических рекомендациях по изучению дисциплины: смысловая точность, объективность, краткость, конкретность, доступность.

**Объем методических рекомендаций, включая иллюстрации** должен быть не менее 48 страниц формата А4, максимальный объем – 100 стр.

**Оформление текста:** шрифт Times new roman 14 кегль, междустрочный полуторный интервал. Необходимо сделать выравнивание текста по ширине с авто-расстановкой переносов.

Ниже представлены требования к структуре, оформлению и содержанию методических рекомендаций по изучению учебной дисциплины.

Методические рекомендации по изучению дисциплины составляются на основе ФГОС ВО, профессионального стандарта или трудовых функций.

**Структура методических рекомендаций по изучению дисциплины**

Методические рекомендации по изучению дисциплины включают следующие элементы:

* титульный лист;
* оборотную сторону титульного листа;
* содержание;
* введение;
* теоретическую часть курса;
* практическую часть курса с описанием целей, задач, механизмов действия и алгоритмов предложенных диагностических и практических упражнений и технологий;
* описание методологии и стратегий практической работы;
* методические рекомендации по самостоятельному выполнению практических заданий;
* список рекомендуемой литературы;
* вопросы для подготовки к экзамену (зачету) – 15 вопросов;
* тестовый контроль по данному курсу – 30 вопросов с 3-4 вариантами ответов

**Титульный лист методических рекомендаций** по изучению курса должен содержать следующие элементы:

* полное наименование образовательного учреждения;
* наименование учебной дисциплины;
* наименование вида учебного издания (методические рекомендации);
* место и год издания.

**Оборотная сторона титульного листа** включает следующие элементы:

* сведения о составителях: инициалы, фамилия, ученая степень, ученое звание научного руководителя, инициалы, фамилия, студента с указанием направленности его обучения;
* инициалы, фамилия, ученая степень, ученое звание рецензента.
* аннотация методических рекомендаций;

**Содержание методических рекомендаций** по изучению дисциплины включает упорядоченный перечень наименований всех структурных элементов (кроме титульного листа и оборотной стороны титульного листа) с указанием номеров страниц, с которых начинается их месторасположение в издании. Содержание размещается, как правило, после титульного листа.

**Введение к методическим рекомендациям** по изучению курса должно содержать следующие сведения:

* цель и задачи данного курса (семинара);
* структура данного курса (семинара);
* формы организации учебного процесса;
* объем и сроки изучения курса;
* виды контроля студентов и их отчетности.

Типовая схема методических рекомендаций по изучению материала курса (семинара) должна включать следующие элементы:

* основные дисциплины, которые необходимо знать для усвоения материала данного курса;
* основные вопросы темы;
* цель и задачи изучения темы.

**Теоретический материал по указанной теме должен содержать:**

* освещение основных теоретических вопросов темы со ссылками на литературу;
* перечень рекомендуемой литературы по указанным темам;
* краткие выводы по итогам изучения темы.

**Практический материал по указанной теме:**

* описание целей, задач, механизмов действия и алгоритмов диагностических и практических упражнений и технологий по данному курсу, возможных ошибок их проведения;
* методы и процедурыпредлагаемыепо данным темам;
* описание методологии и стратегий практической работы.

*Практический материал по указанной теме* должен излагаться от простого к сложному. Вначале идет описание целей, задач, механизмов действия и алгоритмов диагностических и практических упражнений и технологий по данному курсу, описание возможных ошибок их проведения и сложностей, встречающихся в работе, что позволит освоить и наработать практические навыки. Далее дается анализ эффективности предложенных упражнений и методик.

*Описание выполнения и стратегий практической работы* позволит понимать основные принципы построения терапевтических стратегий в работе с клиентами.

* Контрольные вопросы для самопроверки знаний по практической части методических рекомендаций.

*Контрольные вопросы для самопроверки знаний* дают студенту возможность оценки своей подготовленности по данной теме и определения готовности к использованию предложенных методик и упражнений в самостоятельной работе.

**Контроль знаний студентов:**

* вопросы для подготовки к экзамену (зачету);

*Контрольные вопросы для подготовки* к экзамену (зачету) дают студенту возможность более полно изучить данную тему. Количество вопросов по теме – 15.

* тестовый контроль по теме курса –30 вопросов по выбранной теме с 3-4 вариантами ответов. Правильные ответы выделить заливкой или жирным шрифтом;

*Тестовый контроль по данному курсу* дает возможность предварительно оценить уровень знаний студента и является допуском к последующему экзамену или зачету.

**Описание технического обеспечения проведения данного курса.**